

LPKJ-KORTIN MATERIAALIPAKETTI ALUEOHJAAJILLE

Tämä materiaalipaketti on tarkoitettu sille/niille piirin henkilöille, jotka tapaavat lippukunnanjohtajan. Tapaamisessa lippukunnanjohtaja arvioi nykyistä johtamistaitojaan LIPPUKUNNANJOHTAJAN kortin avulla. Tämän itsearvioinnin perusteella valitaan hänelle erilaisia kehityskohteita.

Tarkoituksena on, että piirin henkilö käyttää omaa asiantuntemustasi toimenpiteiden löytämiseksi lippukunnanjohtajan kehittämissuunnitelmaa varten tai poimi niitä tämän materiaalipaketin taulukon kohdista **Vinkkejä kehityssuunnitelmaan.**

Muutamissa taulukon kohdissa on alkuun kirjattu, mitä arviointikohta tarkoittaa, tai mitä siihen esimerkiksi kuuluu. Lisäksi taulukossa saattaa olla kysymyksiä, joita voi esittää lippukunnanjohtajalle, jotta saat tilanteen selville. Nämä löytyvät kohdasta **Kysymyksiä, joita voi esittää lpkj:lle.** Lisäksi joissain kohdissa on lisäselvennyksiä tai tarkennuksia.

Tässä vihkosessa on listattu kunkin arviointialueen (ihmisten

johtaminen, asioiden johtaminen, lippukunta, partio) alkuun muutama avainsana, jotka kuvaavat tavoitetta lpkj:n osaamiselle. Lisäksi joissain arviointikohdissa löytyy osaamiselle tavoitteita annettu kohdassa **Partiojohtamisen oppimispolut.**

Jokaisessa arviointikohdassa on kehitysvinkkien lisäksi jätetty tilaa niille vinkeille, joita löytyy ”takataskusta” tai ”kokemuspankista”. Kun niitä ehdotetaan lippukunnanjohtajalle ja hän pitää niitä itselleen sopivina juttuina, kirjaa niitä ylös ja toimita ne Partiotaloon. Näin yhteinen materiaali karttuu kaikkien piirien ja lippukunnanjohtajien käyttöön. Lähetysosoite on lpkj-kortti@sp.partio.fi. Saatujen palautteiden perusteella tätä materiaalipakettia päivitetään syksyisin toiminnan suunnittelun yhteydessä.

Versiot

- Päivät 25-26.09.2004: julkaisu Päivillä
- 01.10.2004: poistettu etulehdeltä kaikki tekijä-termit
- 01.12.2005: alueohjaaja-termin ja vinkkien lisäys

NÄIN SE TOIMII

- Anna lippukunnanjohtajalle kortti ja selosta hänelle miten toimia.

1. Lpkj arvioi kussakin arviointikohdassa osaamistasonsa tai suoritustasonsa seuraavan asteikon mukaisesti:

0 = en osaa tätä kohtaa tai en tiedä mitä tämä tarkoittaa.

1 = tyydyttävä osaamistaso tai suoritustaso.

2 = hyvä osaamistaso tai suoritustaso.

3 = kiitettävä osaamistaso tai suoritustaso.

2. Lpkj määrittelee, mitkä arviointikohdista ovat hänelle tai hänen lippukunnalleen tärkeitä.

- Listatkaa yhdessä ne kohdat, joihin lippukunnanjohtaja on antanut arvion 0 tai 1.
- Poimikaa listatuista kohdista yhdessä ne, jotka on merkitty rastilla. Ne ovat lippukunnanjohtajalle tai hänen lippukunnalleen tärkeitä.

- Valitkaa näistä yhdessä 1–3 keskeistä kehittämisaluetta, kaikkia ei tarvitse eikä voi kehittää samanaikaisesti.
- Käytä omaa asiantuntemustasi mietittäessä toimenpiteitä kehittämissuunnitelmaa varten, tai poimi niitä tämän asiakirjan taulukoista.
HUOM! Taulukossa arviointikohtien järjestys on sama kuin itse kortissa.
- Kirjatkaa sovitut toimenpiteet ja aikataulu lippukunnanjohtajan korttiin.
- Sopikaa seurannan aikataulusta.

LPK-kansio ja Partiojohtajan käsikirja on syytä olla matkassa, kun tapaat lippukunnanjohtajan. Joko sinä tai lippukunnanjohtaja voi tuoda ne mukanaan.

SISÄLLYSLUETTELO

Arviointikohta:

1	Ihmisten johtaminen.....	3
2	Asioiden johtaminen.....	12
3	Lippukunta.....	20
4	Partio.....	26

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

1. Ihmisten johtaminen

Lpkj:n osaamisen/toiminnan tavoitteen avainsanat:

- Johtajisto
- Vuorovaikutus
- Pesti
- Minä itse

Ihmisten johtaminen	Taustatietoa ja vinkkejä kehittämissuunnitelmaan
Tunnen vastuuni lippukunnanjohtajana.	<p>Lippukunnanjohtaja esimerkiksi:</p> <ul style="list-style-type: none">- on vastuussa jäsenille siitä, että lippukunnan toiminta on suunnitelman mukaista.- on vastuussa järjestölle siitä, että lippukunnan toiminta on partiolippukuntatoimintaa.- edustaa lippukuntaa piirissä.- muistaa, että partiolaisten vanhemmat luottavat lippukunnan toimintaan.- pitää yllä yhteyksiä sidosryhmiin: seurakunta, piiri, muut järjestöt. <p>Partiojohtamisen oppimispolut:</p> <ul style="list-style-type: none">- Lpkj tuntee oman organisaationsa ja oman asemansa siinä, ja osaa toimia sen mukaisesti.- Lpkj osallistuu päätöksentekoon lippukunnassa ja tietää, missä mitäkin päätetään. <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none">- Osallistu lippukunnanjohtamiskurssille.- Tutustu <i>Lpk-kansioon</i> ja erityisesti <i>Toimiva lippukunta</i> -vihkoseen.- Järjestä vanhempainilta.- Tutustu sidosryhmien edustajiin. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none">- Koulutus: PJ, lpkj, Ko-Gi

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

<p>Ihmisten johtaminen</p>	<p>Taustatietoa ja vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p>
<p>Ymmärrän partiopestin periaatteet ja olen käynyt oman pestikeskusteluni.</p>	<p>Tässä kohdassa saattaa nousta esille kysymys siitä, kenen kanssa keskustelu käydään. Se voisi olla esimerkiksi edellinen lpkj, se joka rekrytoi, koko johtajisto, hallitus tai lpkja</p> <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - tutustu partiopestiin, <i>Lpk-kansiosta Toimiva lippukunta</i> -vihkonen, kohta 7.4. - määrittele lippukunnalle sopiva tapa toteuttaa lpkj:n pestikeskustelu (koska, kuka ja sisältö). - muokkaa piirin pestilomaketta (jos olemassa) ja ohjetta lippukunnalle sopiviksi. - pyydä neuvoja piiriltä. - käy oma pestikeskustelusi. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kenen kanssa lpkj tekee pestin. Edeltäjä, hallitus, piirin edustaja? - Piirillä pesti-käsikirja
<p>Osaan suunnitella ennakkoon omaa toimintaani ja ajankäyttöäni.</p>	<p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Määrittele itsellesi ja toiminnallesi tavoitteet ja määrittele mittarit, joilla seuraat niiden toteutumista. - Tee itsellesi tavoitteiden pohjalta toiminta- / koulutussuunnitelma ja ajankäyttösuunnitelma (muut harrastukset ja työ huomioiden). Ole realistinen suunnitelmaa tehdessäsi, mieti mihin sinulla on aikaa ja voimavaroja. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alueohjaajan tai koulutusohjaajan apu

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

Ihmisten johtaminen	Taustatietoa ja vinkkejä kehittämissuunnitelmaan
<p>Tiedän omat rajani ja osaan tarvittaessa etsiä tukea ja apua.</p>	<p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mieti mitkä ovat omat mahdollisuutesi ja rajasi. - Keskustele piirin luottamushenkilön (esim. lpk-, alue- tai koulutusohjaaja) kanssa henkilökohtaisesta tilanteestasi lippukunnanjohtajana. - Kartoita mikä voisi olla tukiverkkosi partioasioissa: esim. omat vanhemmat, edelliset lippukunnanjohtajat, muut lippukunnan johtajat, kannatusyhdistyksen jäsenet, piirin edustaja, naapurin lippukunnan edustaja jne. - Mieti millaisissa partioasioissa tukiverkostosi voisi sinua tukea ja avustaa. - Keskustele tukiverkostosi kanssa tarvittaessa. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> - -
<p>Edistän omalla esimerkilläni ihmisten erilaisuuden hyväksymistä.</p>	<p>Partiojohtamisen oppimispolut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lpkj osaa huomioida johdettavat yksilöinä. - Lpkj antaa toisille mahdollisuuksia. - Lpkj antaa toisille tilaa partio-ohjelman keinoin. - Lpkj osaa selittää selkeästi ja havainnollisesti vastaanottajan huomioiden. <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Osallistu Ko-Gi-kurssille. - Hae / pyydä palautetta itsestäsi ja toiminnastasi: kelpaatko esimerkiksi? - Tutustu olemassa olevaan materiaaliin tyttöjen ja poikien erilaisuudesta. <ul style="list-style-type: none"> - kiinnostavia tutkimuksia löytyy osoitteesta www.partio.fi/tutkimus - muuta kirjallisuutta löydät esimerkiksi kirjastosta. - Hyväksy erilaiset ajankäyttömahdollisuudet. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> -

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

Ihmisten johtaminen	Taustatietoa ja vinkkejä kehittämissuunnitelmaan
Osaan antaa palautetta.	<p>Lpkj:n tulee osata kuunnella aktiivisesti ja antaa rakentavaa palautetta. Palautetta tulee antaa johtajistolle, vanhemmille, sidosryhmille jne. Yksinkertaisin palaute on kiitos.</p> <p>Partiojohtamisen oppimispolut:</p> <ul style="list-style-type: none">- Lpkj osaa aktiivisen kuuntelemisen tavan.- Lpkj osaa antaa rakentavaa palautetta.- Lpkj osaa selittää selkeästi ja havainnollisesti huomioiden vastaanottajan. <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none">- Mieti mitä keinoja sinulla on antaa tarvittaessa henkilökohtaista palautetta.- Mieti mikä on rakentavaa palautetta, josta on hyötyä toiminnalle.- Selvitä mistä asioista / toiminnasta lippukunnassa toivotaan palautetta.- Käytä pestikeskustelua palautteen antamiseksi. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none">- Kiitoksesta ja palautteesta rutiini- Ohjauskoulutus- Piirin kurssit- Piirin kouluttajat osaavat kertoa palautteenantomalleista

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

Ihmisten johtaminen	Taustatietoa ja vinkkejä kehittämissuunnitelmaan
<p>Osaan pestata lippukunnan johtajiston ja huolehtia pestiin kuuluvasta tuesta ja pestin tarkastuksesta.</p>	<p>Pestiä käytetään johtamisen ja koulutuksen työkaluna. Pestin avulla lpkj pystyy ohjaamaan lippukuntansa suunnittelemaan ja toteuttamaan aktiivista toimintaa ja pitämään nuoret aktiivisina ja tekevinä.</p> <p>Partiojohtamisen oppimispolut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lpkj osaa johtaa johtajia. - Lpkj ymmärtää, että pitää johtaa. - Lpkj ottaa tilanteen itse haltuun. - Lpkj osaa pestata. - Lpkj osaa asettaa tavoitteita ja tehdä valintoja niiden perusteella. - Lpkj ymmärtää sitouttamisen ja yhdessä päättämisen merkityksen ja keinoja. - Lpkj osaa huomioida johdettavat yksilöinä. - Lpkj antaa toisille mahdollisuuksia. - Lpkj osaa huomioida johdettavan iän ja kehitysvaiheen antaessaan tälle tukea ja apua. - Lpkj tuntee ihmisen elämänkaaren. Hän osaa tukea erilaisia ihmisiä eri tavoin. <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Käy kunkin johtajan kanssa henkilökohtainen pestikeskustelu. - Tee johtajien kanssa pestit kirjallisesti. - Palaa pestikeskusteluun sovittuna ajankohtana. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teen johtajien kanssa pestit kirjallisesti tai suullisesti, niin että pidät vain itse kirjaa siitä mitä on sovittu - Alueohjaaja voi vaikuttaa asenteisiin, kannusta pestiin - Pj-jälkitekävän ohjaus-ilta - Tue tai huolehdi, että projekteissa toimivia nuorempia johtajia tuetaan

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

Ihmisten johtaminen	Taustatietoa ja vinkkejä kehittämissuunnitelmaan
<p>Tunnen lippukuntani johtajat ja osaan tukea heitä johtajana sekä kannustaa heitä eri tavoin.</p>	<p>Hyvä johtaminen edistää lippukunnan yhteishenkeä.</p> <p>Partiojohtamisen oppimispolut:</p> <ul style="list-style-type: none">- Lpkj osaa johtaa johtajia.- Lpkj ymmärtää, että pitää johtaa.- Lpkj ottaa tilanteen itse haltuun.- Lpkj osaa tukea toista johtajana.- Lpkj tuntee oman organisaationsa ja oman asemansa siinä, ja osaa toimia sen mukaisesti.- Lpkj osaa huomioida johdettavat yksilöinä.- Lpkj antaa toisille mahdollisuuksia.- Lpkj kannustaa toisia.- Lpkj osaa huomioida johdettavan iän ja kehitysvaiheen antaessaan tälle tukea ja apua.- Lpkj tuntee ihmisen elämänkaaren Hän osaa tukea erilaisia ihmisiä eri tavoin. <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none">- Järjestä johtajistolle tutustumistilaisuus / johtajahuoltoa.- Käy johtajiston kanssa pestikeskustelut.- Anna palautetta johtajistolle heidän toiminnastaan.- Jaa tunnustuksia (lpk:n, piirin tai SP:n), muista johtajistoa, kiitä heitä. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none">- Lpkj-kurssi- Alueohjaajakurssi

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

Ihmisten johtaminen	Taustatietoa ja vinkkejä kehittämissuunnitelmaan
<p>Osaan toteuttaa toimivan työnjaon lippukunnassani, tehtävät on määritelty ja ne ovat kaikkien tiedossa.</p>	<p>Lippukunnan tehtävät ovat pestejä, joita täytetään määrääjäksi. Jotkut niistä ovat toisia lyhyempiä: leirin tai kilpailun järjestäjät toimivat pestissään projektiluontoisesti.</p> <p>Partiojohtamisen oppimispolut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lpkj osaa johtaa johtajia. - Lpkj ymmärtää, että pitää johtaa. - Lpkj ottaa tilanteen itse haltuun. - Lpkj osaa hyödyntää ryhmäläisten erilaisia taitoja, - Lpkj ymmärtää sitouttamisen ja yhdessä päättämisen merkityksen ja keinoja - Lpkj tuntee oman organisaationsa ja oman asemansa siinä, ja osaa toimia sen mukaisesti. - Lpkj osallistuu päätöksentekoon lippukunnassa ja tietää, missä mitäkin päätetään. <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tutustu <i>Toimiva lippukunta</i> -vihkoseen <i>Lpk-kansiossa</i>. - Laadi yhdessä johtajiston kanssa listaus lpk:n kaikista tehtävistä: mikä on tehtävien sisältö, kuka niitä hoitaa ja kuinka pitkä on vastuuhenkilön pesti. - Huolehdi että pestit ja tehtävät hoidetaan sen mukaan mitä on sovittu. - Pelaa Hämeen partiopiirin kehittämää Partiokauppias-peliä. Peli löytyy osoitteesta www.partio.fi > piirit ja lippukunnat > palveluita lippukunnille <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> - Selvitä miten muissa lippukunnissa tehdään. Kysy kaverilta

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

Ihmisten johtaminen	Taustatietoa ja vinkkejä kehittämissuunnitelmaan
<p>Osaan huolehtia johtajiston osaamisen kehittämisestä kouluttautumiskorttien avulla, jotta nousujohteinen johtamiskulttuuri toteutuu lippukunnassani.</p>	<p>Partiojohtamisen oppimispolut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lpkj osaa johtaa johtajia. - Lpkj ymmärtää, että pitää johtaa. - Lpkj ottaa tilanteen itse haltuun. - Lpkj osaa huomioida johdettavat yksilöinä. - Lpkj antaa toisille mahdollisuuksia. - Lpkj osaa huomioida johdettavan iän ja kehitysvaiheen antaessaan tälle tukea ja apua. - Lpkj tuntee ihmisen elämänkaaren Hän osaa tukea erilaisia ihmisiä eri tavoin. - Lpkj ymmärtää koulutusjärjestelmän keskeiset periaatteet ja sen roolin ohjelman tukena. - Lpkj osaa suunnitella johtajien koulutusta pitkäjänteisesti. Hän osaa arvioida ryhmänsä jäsenten osaamista. <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Keskustele piirin koulutusohjaan kanssa koulutuksen merkityksestä. - Selvitä koulutustarjonta. - Selvitä miten kouluttautumiskortit ovat käytössä lippukunnassa. - Selvitä kouluttautumisen nykytaso, eli mitä kursseja lippukunnassa on käyty. - Laadi johtajistolle koulutussuunnitelma, jossa on nousujohteisuutta. - Käy pestikeskustelut johtajiston kanssa. - Kannusta lippukunnasta poislähtijöitä osallistumaan partioon uudella paikkakunnalla. - Kiitä ja palkitse hyvin tehdystä työstä. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jaa vastuuta myös nuoremmille ja kokemattomille - Akelan, sammon ja valtermannin roolit lippukunnassa

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

<p>Ihmisten johtaminen</p>	<p>Taustatietoa ja vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p>
<p>Osaan vastaanottaa palautetta omasta toiminnastani.</p>	<p>Jotta voisi kehittyä vielä paremmaksi johtajaksi, tulee palautetta myös sietää ja kuunnella.</p> <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mieti onko sinulla valmiuksia ottaa vastaan niin positiivista kuin negatiivistakin palautetta. - Mieti millä tavoilla (toiminnan tuloksista, toisilta ihmisiltä; vartiolainen, johtaja, vanhemmat) voit kerätä palautetta omasta toiminnastasi. - Kerää palautetta. - Jäsennä saamaasi palautetta. - Tee kehittämissuunnitelma epäkohtien pienentämiseksi tai poistamiseksi. <p>Omia kehitysvinkkejä</p>
<p>Osaan huolehtia siitä, että lippukunnan suurten tapahtumien / projektien vastuuhenkilöt saavat tukea ja ohjausta.</p>	<p>Lippukunnan suuria tapahtumia ovat esim. leirit, kauden päättäjäiset, vuosijuhlat, lupauksenantotilaisuudet ja satunnaisesti järjestettävät tilaisuudet.</p> <p>Tukea tarvitsee erityisesti henkilö, joka tekee ensimmäistä kertaa jotain tapahtumaa isommalle ryhmälle (koko lpk, osasto, muutama lpk).</p> <p>Partiojohtamisen oppimispolut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lpkj tietää miten omassa organisaatiossa käynnistetään projekti; hän tuntee projektin seurannan ja arvioimisen perusteet. <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Luo esimerkiksi mestari–kisälli-järjestelmä henkilölle, joka tekee tapahtuman ensimmäistä kertaa. - Ohjaa vastuuhenkilöt PJ-kurssille, projektinjohtamiskurssille tai Ko-Gi-kurssille. - Osallistu piirin järjestämään ohjauskoulutukseen (mikäli piiri järjestää sellaisen). <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> - -

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI PIIREIHIN

2. Asioiden johtaminen

Lpkj:n osaamisen / toiminnan tavoitteen avainsanat:

- yhdistys ja viestintä

<p>Tiedän yhdistyksen puheenjohtajan tehtävät ja vastualueet ja toteutan niitä.</p>	<p>Lpkj on viime kädessä vastuussa yhdistyksen toiminnasta. Tehtäviin ja vastuualueisiin kuuluvat mm. seuraavat asiat:</p> <ul style="list-style-type: none">- Tiedän onko lippukuntani rekisteröity.- Tunnen yhdistyslain keskeisimmät asiat.- Tunnen yhdistyksen johtamisen perusteet.- Osaan järjestää yhdistyksen kokouksen ja tunnen kokouskäytännöt.- Osaan valmistella hallituksen kanssa hallinnon asiakirjat (esim. pöytäkirjat, toimintasuunnitelma, toimintakertomus, talousarvio, tilinpäätös).- Tiedän hallituksen jäsenen tehtävät ja vastualueet.- Osaan tulkita yhdistyksen sääntöjä.- Ymmärrän tilintarkastuksen merkityksen.- Osaan hoitaa tarvittavat ilmoitukset yhdistysrekisteriin.- Jäsenrekisteri (esim. Polku) on olemassa. <p>Partiojohtamisen oppimispolut:</p> <ul style="list-style-type: none">- Lpkj osaa laatia tapahtumalle suunnitelman ja sen pohjalta talousarvion.- Lpkj osaa käyttää yhdessä päättämisen eri muotoja.- Lpkj tietää lippukunnan aseman yhdistyksenä ja perusteet päätöksenteosta lippukunnassa.- Lpkj osallistuu päätöksentekoon lippukunnassa ja tietää, missä mitään päätetään.- Lpkj tuntee hallituksen jäsenen vastuun ja osaa tulkita yhdistyksen sääntöjä.- Lpkj tuntee yhdistyslain ja yhdistyksen johtamisen perusteet. <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none">- Kirjaa, mitä yllä olevasta listasta et ole tehnyt tai et osaa? => ota yhteys asiantuntijaan lippukunnassa/piirissä/SP:ssä avun saamiseksi- Tutustu <i>Lpk-kansioon</i>.- Osallistu lippukunnanjohtamiskurssille, lippukuntakurssille tai vastaavalle- Tutustu yhdistystoiminnan kirjallisuuteen <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none">- Kirjallisuutta ja materiaalia on paljon. Ota aktiivinen ote ja selvit
---	---

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

<p>Ymmärrän milloin pitää itse tehdä ja milloin johtaa.</p>	<p>Partiojohtamisen oppimispolut:</p> <ul style="list-style-type: none">- Lpkj ymmärtää milloin pitää itse tehdä ja milloin pitää johtaa. <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none">- Tee lista tehtävistä, joita teet lippukunnassa => mieti oletko oikea henkilö tekemään niitä, vai onko sinulla vain johtamisen vastuu (pestaa tekijä, anna tehtävä ja sille tavoite, seuraa tehtävän toteutumista).- Kartoita menneisyydestä ne tilanteet, joissa itse teit kun olisi pitänyt johtaa. Mieti kartoituksen perusteella miten toimit tulevaisuudessa vastaavanlaisissa tilanteissa.- Pidä päiväkirjaa hankalista johtamistilanteista ja arvioi ja analysoi riittävän ajan kuluttua toimintaasi ja syntyntä tulosta. Mieti uudenlainen tapa johtaa vastaavissa tilanteissa tulevaisuudessa. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none">- Alueohjaaja- Koulutusohjaajat
<p>Ymmärrän sisäisen ja ulkoisen viestinnän merkityksen lippukunnalleni.</p>	<p>Kysymyksiä, joita voi esittää lpkj:lle</p> <ul style="list-style-type: none">- Kenelle viestitään tällä hetkellä? <p>Partiojohtamisen oppimispolut:</p> <ul style="list-style-type: none">- Lpkj hahmottaa partioliikettä myös ulospäin: toimintaympäristö, edunvalvonta. <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none">- Ota yhteyttä piirin tiedottajaan ja pyydä apua.- Tutustu olemassa oleviin SP:n tai piirin viestintäohjeisiin.- Osallistu viestintäkoulutukseen. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none">- Piirin tiedottaja / tiedotusryhmä

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

Ymmärrän yleishyödyllisen yhdistyksen verotuksen pääpiirteittäin ja osaan tarvittaessa etsiä apua verotuskysymyksissä.

Yhdistystoimintaan seuraavat verot:

- kiinteistövero,
- arpajaisvero,
- arvonlisävero,
- työnantajasuoritukset,
- perintö- ja lahjaverot.

Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan

- Ota yhteyttä lpk:n rahaston- / taloudenhoitajaan, lpk:n tilintarkastajiin, piirin talousryhmään tai toimihenkilöön, verotoimistoon.
- Tutustu *Lpk-kansioon*.

Omia kehitysvinkkejä

- Verovirasto
- Piirin talousvastaava / talousryhmä / kirjanpitäjä

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

Osaan suunnitella yhdessä johtajiston kanssa tavoitteiden pohjalta toimintasuunnitelman vuodeksi.

Kysymyksiä, joita voi esittää lpkj:lle

- Onko toimintasuunnitelma laadittu?
- Onko sen laadinnassa sovellettu partio-ohjelmaa ja ovatko sen eri osa-alueet tasapainossa?
- Sovelletaanko toimintasuunnitelman laadinnassa piirin ja SP:n teemoja?

Partiojohtamisen oppimispolut:

- Lpkj osaa laatia tapahtumalle suunnitelman ja sen pohjalta talousarvion.
- Lpkj osaa suunnitella ja johtaa lippukunnan tavoitteellisen tapahtuman.
- Lpkj osaa johtaa osaprojektia osana suurempaa kokonaisuutta.
- Lpkj osaa aikatauluttaa suunnittelua ja delegoida sitä ryhmälle.
- Lpkj osaa käyttää yhdessä päättämisen eri muotoja.
- Lpkj ymmärtää sitouttamisen ja yhdessä päättämisen merkityksen ja keinot.
- Lpkj osaa tehdä mallin mukaan ja ikäkausiohjelman pohjalta toimintasuunnitelman ja talousarvion ryhmälle tai lippukunnalle ja seurata sen toteutumista.
- Lpkj osaa tehdä tavoitteellisen toimintasuunnitelman, jossa huomioitu ryhmän erityispiirteet, yksilöiden toiveet ja tarpeet ja ajankohtaiset haasteet.
- Lpkj osaa johtaa toimintasuunnitelman toteuttamista strategian ja partio-ohjelman pohjalta.

Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan

- Tutustu *Lpk-kansioon* ja *Partiojohtajan käsikirjaan*.
- Osallistu lippukunnanjohtamiskurssille, lippukuntakurssille tai vastaavalle.
- Tutustu edelliseen toimintasuunnitelmaan, ja tarkista onko siellä auki jääneitä projekteja, tapahtumia
- Hae palautetta lippukunnan toiminnasta. Palautetta saat kyselyistä, tilastoista, vuosiselosteista, vuosikertomuksista ja toteutuneiden tapahtumien arvioinneista.
- Arvioi yhdessä johtajiston kanssa palautteen perusteella, saavutettiin tavoitteet.
- Laadi yhdessä johtajiston kanssa toimintasuunnitelma ottaen huomioon asetetut tavoitteet.

Omia kehitysvinkkejä

- Pyydä lippukunnan ulkopuolinen järjestämään tilaisuutta kanssasi: koulutusohjaaja, alueohjaaja
- Tilastoja saa polusta ja niitä voi tilata alueryhmältä, alueohjaajalta tai piirin toimistolta.

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

<p>Osaan suunnitella johtajiston kanssa toimintaa pidemmällä aikavälillä</p>	<p>Kysymyksiä, joita voi esittää lpkj:lle</p> <ul style="list-style-type: none"> - Suunnitellaanko toimintaa useammaksi vuodeksi? - Onko lippukunnalla näkymä mihin suuntaan kehittää toimintaa => onko toimenpiteet jaettu useammalle vuodelle? <p>Partiojohtamisen oppimispolut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lpkj osaa asettaa tavoitteita ja tehdä valintoja niiden perusteella. - Lpkj suunnittelee pitemmällä kuin vuoden tähtäimellä. <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Osallistu lippukunnanjohtamiskurssille, lippukuntakurssille tai vastaavalle. - Laadi toiminnan suunnittelun ”vuosikello”. - Järjestä johtajiston kanssa suunnitteluviikonloppu, jossa mietitään, millainen lpk on nyt ja tulevaisuudessa, ja miten tavoite saavutetaan. - Pyydä ulkopuolista vetämään johtajistolle tilaisuus, jossa PTS (pitkän tähtäimen suunnitelma) tehdään. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pyydä ulkopuolinen apu: alueohjaaja, koulutusohjaaja - Lpkj-kurssi
<p>Varmistan että lippukunnassani huolehditaan turvallisuusohjeiden noudattamisesta</p>	<p>Kehittämissuunnitelmaan vinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tutustu SP:n turvallisuusohjeisiin. - Osallistu ensiapukurssille. - Laadi yhdessä johtajiston kanssa lippukunnan yleiset turvallisuusohjeet, ja määrittele mistä tilaisuuksista tulee laatia erilliset turvallisuusohjeet esim. leirit, retket, yleisötilaisuudet ja toiminta vesillä. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> - Piirin kriisviestintä ohjeet / tiedotusryhmä - Harjoitelkaa yhdessä tapaturmaa

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

Osaan ja toteutan sisäistä ja ulkoista viestintää

Kysymyksiä lpkj:lle

- Mitä viestintävälineitä on käytössä?
- Onko esiintynyt ongelmia?
- Onko viestintäsuunnitelmaa olemassa?
- Miten lpk hoitaa kriisiviestinnän?

Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan

- Listaa ne tahot, joille pitäisi viestiä toiminnasta => laaditaan viestintäsuunnitelma: mitä viestitään, millä välineellä, koska, ja kuka on vastuussa.

Omia kehitysvinkkejä

- Piirin tiedotusryhmä / tiedottaja

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

Osaan hyödyntää ja ohjata lippukunnassani projektimaista toimintaa

Projekti = kertaluonteinen, irrallinen tapahtuma/toiminta, joka suunnitellaan etukäteen eli laaditaan projektisuunnitelma, jota toteutetaan projektin aikana. Projektin vaiheet ovat asettaminen, suunnittelu, toteutus ja päättäminen.

Partiojohtamisen oppimispolut:

- Lpkj osaa suunnitella ja johtaa lippukunnan tavoitteellisen tapahtuman.
- Lpkj osaa johtaa osaprojektia osana suurempaa kokonaisuutta.
- Lpkj tietää miten omassa organisaatiossa käynnistetään projekti; tietää projektin seurannasta ja arvioinnista perusteet.
- Lpkj osaa aikatauluttaa suunnittelua ja delegoida sitä ryhmälle.
- Lpkj osaa pestata.
- Lpkj osaa asettaa tavoitteita ja tehdä valintoja niiden perusteella.
- Lpkj osaa hyödyntää ja ohjata projektimaista toimintaa osana vuosisuunnittelua sekä sen toteutusta.

Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan

- Tutustu projektijohtamisen perusteisiin esimerkiksi lukemalla kirjallisuutta kuten Virtanen: *Projektityö*.
- Mieti yhdessä johtajiston kanssa, mitä toiminnasta voisi toteuttaa projektina.
- Aseta projektit tärkeysjärjestykseen, nimitä kullekin vastuullinen vetäjä ja määritä projektille tavoitteet ja rajat.
- Seuraa säännöllisesti meneillään olevia projekteja.
- Päätä projektit, älä anna niiden hiipua.

Omia kehitysvinkkejä

- ohjauskoulutus

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

Varmistan, että lippukunnassani hoidetaan talouden suunnittelua ja seuranta, ja että vakuutus- ja omaisuusasiat ovat kunnossa.

Talousasioista lpkj:n tulisi hallita nämä asiat:

- talouden suunnittelu
- lippukunnan maksuliikenne
- avustusten hakeminen (kaupunki / kunta / seurakunta / muut sidosryhmät)
- varainhankinta.

Tärkeää:

Lippukunta on kirjanpitovelvollinen.

Lippukunnan omaisuus on oltava vakuutettu.

Hallitus seuraa lippukunnan taloutta.

Lippukunnalla on oltava talousohjeet (matkakorvaukset, kurssimaksut yms.).

Lpkj tietää avustuskäytännöistä.

Partiojohtamisen oppimispolut

- Lpkj osaa laatia tapahtumalle suunnitelman ja sen pohjalta talousarvion.
- Lpkj osaa tulkita taloudellisia tunnuslukuja.

Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan

- Selvitä nykytilanne: kuka tekee ja mitä, onko kaikki yllä olevasta listasta katettu => miten puutteet korjataan?
- Tutustu *Lpk-kansioon*.
- Osallistu lippukunnanjohtamiskurssille, lippukuntakurssille tai vastaavalle.
- Ota yhteyttä piiritoimistoon tai piirin talousvastaavaan ja keskustele heidän kanssa.
- Selvitä myös kulut, jotka ovat aiheutuneet sinulle itsellesi lippukunnan johtamisesta.

Omia kehitysvinkkejä

- Piirin talousryhmä
- Käytä tilintarkastajia apuna ja kiinnitä huomiota heidän valintaan
- Selvitä kunnan/kaupungin nuorisotoimelta tai osallistu avustusinfoon.

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI PIIREIHIN

3. Lippukunta

Lpkj:n osaamisen/toiminnan tavoitteen avainsanat

- Toimiva lippukunta
- Lippukunta on osa isoa partioperhettä (lippukunta, piiri, SP, maailmanjärjestöt).

Lippukunta	Taustatietoa ja kehittämissuunnitelmaan vinkkejä
Ymmärrän lippukunnan, piirin ja järjestön tehtävät partiotyössä.	<p>Partiojohtamisen oppimispolut:</p> <ul style="list-style-type: none">- Lpkj ymmärtää partioliikkeen ulottuvan oman lippukunnan ulkopuolelle. Lippukunta voi vaikuttaa piirin toimintaan osallistumalla päätöksentekoon. <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none">- Tutustu julkaisuun <i>Matkaopas partion tärkeisiin asiakirjoihin eli havaintoja partioaatteesta.</i>- Osallistu piirin kokouksiin, esim. kevät- tai syyskokoukseen.- Pyydä piirihallituksen jäsentä tai muuta toimijaa selvittämään piirin ja SP:n tehtävät.- Tutustu SP:n ja piirin strategioihin.- Osallistu Ko-Gi-kurssille. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none">- Alueohjaaja- Koulutusohjaaja

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

Lippukunta	Taustatietoa ja kehittämissuunnitelmaan vinkkejä
<p>Tunnistan lippukuntani sidosryhmät, tiedän heidän odotuksensa ja varmistan, että toiminnan kannalta tärkeisiin tahoihin pidetään yhteyttä.</p>	<p>Sidosryhmä – seurakunta, kaupunki, nuorisotoimisto, vanhemmat, kannatusyhdistys, piiri, SP, taloudenhoitaja (jos ulkopuolinen), vanhat lippukuntalaiset jne.</p> <p>Sidosryhmän odotukset – mitä vaatimuksia sidosryhmällä on tiedon / toiminnan yms. suhteen.</p> <p>Yhteydenpito – kutsut erilaisiin tilaisuuksiin, joulukortti, keskustelutilaisuus, tiedotteet, hakemukset, jne.</p> <p>Partiojohtamisen oppimispolut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lpkj ymmärtää partioliikkeen kokonaisuuden (jäsen – lpk – piiri – järjestö – wagggs / wosm). <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Listaa yhdessä johtajiston kanssa kaikki sidosryhmät => valitkaa ne jotka ovat toiminnan kannalta tärkeimmät ja joihin tulee pitää säännöllisesti yhteyttä (priorisointi) => nimetkää vastuuhenkilöt ja yhteydenpitomuoto. - Järjestä yhdessä johtajiston kanssa vapaamuotoinen, partiomainen tilaisuus valituille sidosryhmille. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perustieto alueesta, alueohjaajat, tilastot, piirin toimisto, järjestösihteerit - Vanhemmat johtajat - Lisää sidosryhmä lippukuntalehden postituslistalle

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

Lippukunta	Taustatietoa ja kehittämissuunnitelmaan vinkkejä
<p>Huolehdi, että lippukunnassani kommunikoidaan partiolaisten vanhempien kanssa.</p>	<p>Yhteydenpito vanhempiin on luottamuksen tae. Siihen voi liittyä myös palautteen hakeminen vanhemmilta.</p> <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Listaa nykyiset kommunikointitavat vanhempien kanssa => arvioi johtajiston kanssa onko yhteydenpitoa riittävästi kullekin ikäkaudelle. - Keskustele jonkun vanhemman partiolaisen kanssa aiheesta ”lippukunta ja vanhemmat”. - Hae vanhemmilta palautetta toiminnan laadusta esimerkiksi seuraavin tavoin: <ul style="list-style-type: none"> - Vanhempainillan päätteeksi pyydetään kirjallisesti palautetta muutama kysymykseen. - Lähetetään vuosittain toimintakatsauksen yhteydessä kysely vanhemmille. <p>HUOM! Tässä kohdassa kerättyjä tietoja voi käyttää hyväksi näissä kohdissa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asioiden johtaminen / Osaan suunnitella johtajiston kanssa toimintaa pidemmälle aikavälille. - Lippukunta / Osaan järjestää tilaisuuden, jossa johtajat keskusteleval lippukunnan arvoista, arvioivat toiminnan nykytilaa ja asettavat sille tavoitteet. - Ihmisten johtaminen / Osaan antaa palautetta. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> - mielellään vanhempi lippukunnan johtaja, sellainen joka itse on isä/äiti

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

Lippukunta	Taustatietoa ja kehittämissuunnitelmaan vinkkejä
<p>Tunnen pienryhmätoiminnan taustalla olevat yleiset periaatteet ja osaan hyödyntää niitä.</p>	<p>Partiojohtamisen oppimispolut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lpkj tietää erilaisia tapoja kehittää ryhmän toimintaa ja henkeä leikkien ym. avulla ja käyttää niitä tilanteeseen sopivalla tavalla. - Lpkj tuntee ryhmän kehitysvaiheita, rooleja ym. ryhmäilmiöitä ja niihin liittyviä periaatteita. - Lpkj osaa käyttää yhdessä päättämisen eri muotoja. - Lpkj tunnistaa ryhmän kriisitilanteita ja osaa hakea niihin apua. - Lpkj tunnistaa omat tyypilliset toimintatapansa ryhmän jäsenenä. <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tutustu <i>Lj:n</i> ja <i>Vj:n käsikirjoihin</i> sekä <i>Vaeltajien toimintakansioon</i>, selvitä mitä niissä sanotaan partiossa toimivista pienryhmistä. - Ota selvää, mitä ikäkausijohtajien koulutukset pitävät sisällään, ja ohjaa lippukunnan johtajistoa kursseille. - Mieti yhdessä johtajiston ongelmaa, miksi jokin ikäkausi ei toimi (tilastot) tai sitä ei ole => valitkaa 1–2 toimenpidettä. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kirjastot, kirjallisuus

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

Lippukunta	Taustatietoa ja kehittämissuunnitelmaan vinkkejä
<p>Osaan järjestää tilaisuuden, jossa johtajat keskustelevat lippukunnan arvoista, arvioivat toiminnan nykytilaa ja asettavat sille tavoitteet.</p>	<p>Keskeistä tässä kohdassa on, että lpkj osaa vetää tilaisuuden. Toiminnan kehittämisen pohjana on tieto toiminnan nykytilasta (tilastot, arvioinnit, kyselytulokset yms) ja asetettu tavoite. Oleellista on, että arvio toiminnan nykytilasta tehdään säännöllisesti ja että se on koko johtajiston tiedossa.</p> <p>Partiojohtamisen oppimispolut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lpkj osaa asettaa tavoitteita ja tehdä valintoja niiden perusteella. - Lpkj tunnistaa ongelmia (eli kehittämiskohteita). - Lpkj osaa työstää yhteisiä näkemyksiä ja hakea ratkaisuja luovasti. - Lpkj osaa luoda mittareita toiminnan ja kehityksen seuraamiseen. <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hanki esim. piirin luottamushenkilöltä tietoa siitä, miten tällainen tilaisuus vedetään lpk:n johtajistolle. - Laadi yhdessä ulkopuolisen kanssa suunnitelmarunko tilaisuuden kulusta ja keskeisimmistä kohdista kuten: <ul style="list-style-type: none"> - Miten arvot määritellään? - Miten haetaan tietoa lippukunnan toiminnasta; kyselyt, tilastot, vuosiselosteet, vuosikertomukset, toteutuneiden tapahtumien arvioinnit, vertailut muihin lippukuntiin (kilpailut, suoritukset, koulutukset jne)? - Kuinka edellisiä hyödynnetään tavoitteen asettamisessa? - Kuinka tavoitteen saavuttamista seurataan? <p>Yhden tilaisuuden sijasta voi järjestää sarjan eri tilaisuuksia.</p> <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melko haastava tehtävä etenkin nuorelle lippukunnanjohtajalle - Aloita pieninä paloina. Keskustelua retkellä, leirillä tms - Vanhempien johtajien, alueohjaajan tai ulkopuolisen konsultin apu

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

Lippukunta	Taustatietoa ja kehittämissuunnitelmaan vinkkejä
<p>Osaan hyödyntää piirin ja SP:n teemat lippukuntani toiminnassa.</p>	<p>Tietoa tulevasta saa lpk-postista, piirin kokouksista, tapahtumakalentereista, partiolehdistä, SP:n ja piirin strategioista jne.</p> <p>Partiojohtamisen oppimispolut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lpkj tietää järjestön, piirien ja lippukuntien työnjaon perusteet ja tehtävät. - Lpkj tuntee oman piirinsä vaikutuskanavia ja palveluita. - Lpkj osaa hyödyntää tukimateriaaleja. <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Selvitä, mitä on tulossa ja miten lpk voisi hyödyntää tulevia tapahtumia. - Arvioi johtajiston kesken mikä soveltuu lpk:lle, valitse sopivin tapahtuma ja huomioi se riittävän ajoissa lpk:n oman toiminnan suunnittelussa. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aluetapaamiset - Arvioi yhdessä muiden johtajien kanssa miten ajankohtaisia teemat ovat omalle lippukunnalle
<p>Osaan hyödyntää yhteistyömahdollisuuksia muiden lippukuntien kanssa.</p>	<p>Tämän pitäisi olla piirin luottamushenkilön vahvinta osaamisaluetta.</p> <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ota yhteyttä piiriisi ja tiedustele, mikä lippukunta sopisi oman lippukuntasi ”pariksi”. - Osallistu piirin johtajatapaamiseen, mikäli sellainen järjestetään ja luo siellä aktiivisesti kontakteja muihin lippukuntiin. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alueohjaaja - Aluetapaamiset

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

4. Partio

LPKJ:n osaamisen/toiminnan tavoitteen avainsanat

- Partioaate
- Partioideologia
- Partiomenetelmä
- Partio-ohjelma
- Partio kasvatusjärjestönä

Partio	Taustatietoa ja kehittämissuunnitelmaan vinkkejä
<p>Ymmärrän partioliikkeen peruslähtökohdat ja edistän omalla esimerkilläni partioaatteen ja -ihanteiden näkymistä lippukunnan toiminnassa.</p>	<p>Partiojohtamisen oppimispolut:</p> <ul style="list-style-type: none">- Lpkj ymmärtää partioliikkeen peruslähtökohdat (arvot, missio, menetelmä, periaatteet). <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none">- Selvitä itsellesi mitkä ovat partioliikkeen peruslähtökohdat esim. tutustumalla partioaatetta esittelevään <i>Matkaoppaaseen</i>.- Käy lippukunnan johtajiston kanssa keskustelua partioliikkeen peruslähtökohdista ja niiden merkityksestä.- Osallistu piirin johtajatapaamiseen saadaksesi ajankohtaista tietoa näiden kehittymisestä.- Tee suunnitelma aatteen ja ihanteiden toteutumisesta ja näkymisestä lippukunnan toiminnassa.- Osallistu Ko-Gi-kurssille <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none">- Toimintasuunnitelmaa tehtäessä pohtikaa tapahtumien merkitystä tavoitteiden kannalta

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

Partio	Taustatietoa ja kehittämissuunnitelmaan vinkkejä
Tiedostan roolini kasvattajana.	<p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Osallistu piirin koulutuksiin ja tilaisuuksiin - Keskustele ikäkausijohtajien kanssa siitä, miten johtajisto voi kehittyä ja toiminnan laatu parantua. <ul style="list-style-type: none"> - Toiminnan laatu = toiminta vastaa jäsenten tarpeita, odotuksia ja vaatimuksia (ks. ikäkausiohjelmat). Laatua voi olla esimerkiksi se, miten lippukunnassa tuetaan erilaisten ja eri-ikäisten tyttöjen ja poikien kasvua. - Järjestä vanhempainilta, jotta vanhemmat tietäisivät, mitä odottaa partion kasvatusmenetelmältä. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ko-Gi - Ohjauskoulutus
Osaan soveltaa partiomenetelmää omassa toiminnassani.	<p>Partiomenetelmä on määritelty esim. <i>Partio-ohjelma</i> -vihkosen sivulla 8, ja <i>Matkaopas</i> -vihkosessa sivulla 10.</p> <p>Partiojohtamisen oppimispolut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lpkj tietää partiomenetelmän ja kiinnittää huomiota sen kaikkien osa-alueiden käyttöön. - Lpkj osaa käyttää partiomenetelmää. <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Selvitä, mikä on partiomenetelmä (esim. <i>Partiojohtajan käsikirjasta</i>). - Laadi oma partiomenetelmän soveltamissuunnitelma. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> - PJ-kurssit - Alueohjaaja ja koulutusohjaajat

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

Partio	Taustatietoa ja kehittämissuunnitelmaan vinkkejä
<p>Osaan opettaa partiomenetelmän käyttöä johtajistolle ja seuraan sen toteutumista lippukunnassani.</p>	<p>Partiomenetelmä on määritelty esim. <i>Partio-ohjelma</i> -vihkosen sivulla 8, ja <i>Matkaopas</i> -vihkosessa sivulla 10.</p> <p>Partiojohtamisen oppimispolut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lpkj tuntee partiomenetelmän ja kiinnittää huomiota sen kaikkien osa-alueiden käyttöön. <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hae piiristä malleja tai apua siihen, miten lippukunnan johtajistoa kannattaisi kouluttaa. - Selvitä mitä eri ikäkausiryhmissä tapahtuu tällä hetkellä, käytetäänkö olemassa olevia työkaluja: vjn, riihitys jne. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> - -
<p>Tiedän mitä partio-ohjelma tarkoittaa ja mitä se pitää sisällään.</p>	<p>Partiojohtamisen oppimispolut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lpkj osaa soveltaa partio-ohjelmaa ryhmän tarpeiden mukaisesti. - Lpkj ymmärtää koulutusjärjestelmän roolin ohjelman tukena ja sen keskeiset periaatteet . <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tutustu <i>Partio-ohjelma</i> -vihkoseen - Keskustele jonkun piirin edustajan tai toisen lippukunnanjohtajan kanssa sinulle epäselviksi jääneistä kohdista. - Kysy SP:n ikäkausiryhmiltä, mikäli haluat syvempää tietoa. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alueohjaaja ja koulutusohjaajat

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

Partio	Taustatietoa ja kehittämissuunnitelmaan vinkkejä
<p>Osaan ottaa lippukuntani toiminnassa huomioon kaikki partio-ohjelman osa-alueet.</p>	<p>Kysymyksiä, joita voisi esittää lpkj:lle</p> <ul style="list-style-type: none"> - Onko lpk:ssa toimintaa kaikille ikäkausille (sudenpennut, vartiolaiset, vaeltajat), ja jos jollekin ei ole, mikä siihen on syynä? Ikäkausien välillä on oltava tietty tasapaino, ettei esim. sudenpennun partiopolku pääty sudenpentuaikaan. - Onko lpk:ssa riittävästi johtajia ja aikuisia resurssina? - Toteutetaanko siirtymävaiheita? <p>Partiojohtamisen oppimispolut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lpkj osaa hyödyntää partio-ohjelmaa toiminnan suunnittelussa. - Lpkj osaa johtaa lippukuntaa partio-ohjelmaa tuottavana kokonaisuutena ja arvioida partio-ohjelman kriteerien täyttymistä lippukunnan toiminnassa. <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tutustu <i>Lpk-kansion</i> materiaaliin. - Tarkastele lippukunnan toimintaa partio-ohjelmaan nähden ja tarkista löytyvätkö kaikki osa-alueet. - Suunnittele johtajiston kanssa mahdolliset uudistukset toimintaan, jotta se olisi partio-ohjelman mukaista. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lpkj-kurssi - Alueohjaaja ja koulutusohjaajat

LIPPUKUNNANJOHTAJANKORTIN TUKIMATERIAALI ALUEOHJAAJALLE

Partio	Taustatietoa ja kehittämissuunnitelmaan vinkkejä
<p>Osaan hakea tietoa ja arvioita siitä, miten partio-ohjelma toteutuu lippukunnassani.</p>	<p>Kaikissa lpk:n ikäkausissa on oltava laadukasta partiotoimintaa. Toiminnassa käytetään partio-ohjelmaa tai lpk:n omaa ohjelmaa Tutustu lippukuntasi aiempiin vuosiselosteisiin. Niistä näet, miten partio-ohjelma toteutuu lippukunnan kaikissa ikäkausissa</p> <p>Vinkkejä kehittämissuunnitelmaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Selvitä, mitä osastoilla tapahtuu esim. <ul style="list-style-type: none"> - vuosittain pestikeskustelun yhteydessä, - ennakkotehtävänä johtajiston suunnittelupalaveriin. - käytä <i>Partio-ohjelma</i> -vihkosen testirunkoa avuksi <p>HUOM! Tässä kohdassa kerättyjä tietoja voi käyttää hyväksi seuraavissa kohdissa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asioiden johtaminen / Osaan suunnitella johtajiston kanssa toimintaa pidemmälle aikavälille. - Lippukunta / Osaan järjestää tilaisuuden, jossa johtajat keskustelevat lippukunnan arvoista, arvioivat toiminnan nykytilaa ja asettavat sille tavoitteet. - Ihmisten johtaminen / Osaan antaa palautetta. <p>Omia kehitysvinkkejä</p> <ul style="list-style-type: none"> - -